

2022

REGULAMENTO 2022.

**COMISION DA OFICINA DE
ORIENTACION XURIDICO-LABORAL**



**EXCMO. COLEXIO OFICIAL DE GRADUADOS SOCIAIS DA
CORUÑA E OURENSE**



REGULAMENTO DE FUNCIONAMENTO DA OFICINA DE ORIENTACIÓN XURÍDICO-LABORAL DO EXCMO. COLEXIO DE GRADUADOS SOCIAIS DA CORUÑA E OURENSE.

A Xunta de Goberno do Excelentísimo Colexio de Graduados Sociais da Coruña e Ourense, en sesión celebrada o 30 de setembro de 2015, adoptou por unanimidade a creación da Oficina de Orientación Xurídica-Laboral.

En Xunta de Goberno do 21 de decembro de 2018, aprobouse a modificación e actualización do Regulamento de Funcionamento da devandita Oficina, para fixar as súas novas competencias, acordando establecer as seguintes:

I.- Poñer ao dispor daquelas persoas que así o demanden un servizo gratuíto de asesoramento en materia laboral, xurídico-laboral e de seguridade social, co obxecto de ofrecerlles orientación #ante asuntos ocasionais dirixida a resolver as dúbidas legais nas citadas materias.

II.- Asesoramento a emprendedores e en materia de formación aos usuarios.

III.- Asumir as competencias do Colexio en materia de instrución dos procedementos para o control dos protocolos que se establezan en materia de Igualdade, Discriminación e Acoso.

IV.- Asumir as competencias do Colexio en materia de mediación, de todo tipo, e na medida en que a normativa en vigor en cada momento permítalo á profesión.

En Xunta de Goberno do 22 de xuño de 2022, aprobouse a modificación e actualización do punto III “Acceso e regularización da Quenda de Profesionais” do Regulamento de Funcionamento da devandita Oficina.

O funcionamento da Oficina de Orientación Xurídica-Laboral rexerese polo presente regulamento que regulará, por unha banda, os que serán os beneficiarios do servizo e os dereitos e deberes dos mesmos. E, por outra banda, o acceso dos profesionais colexiados no Ilustre Colexio de Graduados Sociais da Coruña e Ourense á quenda voluntaria e non retribuído de orientadores, as normas de actuación do Graduado Social mentres desenvolva a súa función orientadora, así como o as pautas de actuación dos servizos administrativos do Colexio no seu labor de coordinación do Servizo.

A Oficina de Orientación Xurídica-Laboral dependerá orgánicamente da Comisión da Oficina de Orientación Xurídica-Laboral que realizará os labores de supervisión do seu funcionamento e elaborará os informes periódicos que se establezan pola Xunta de Goberno co fin de informar a esta e á Xunta Xeral do Colexio.

I. BENEFICIARIOS DO SERVIZO DE ORIENTACIÓN LABORAL.

Poderán ser beneficiarios do servizo da Oficina de Orientación Xurídica-Laboral calquera traballador por conta allea que #ante unha cuestión que se lles formulen, ou situación, conxunto de factores ou circunstancias que lles afecte, de índole laboral, xurídico laboral ou de seguridade social, xurdidas a nivel persoal e nun determinado momento, precisen consello verbal legal dun experto na materia sobre o asunto #en cuestión exposto ao Graduado Social. Para estes efectos, poderá solicitar o servizo unha soa vez por cada asunto.

EXCMO. COLEXIO OFICIAL DE GRADUADOS SOCIAIS DA CORUÑA E OURENSE

Así mesmo, poderán ser beneficiarios deste Servizo os traballadores autónomos que se atopen en situación análoga á dun traballador por conta allea, que pretendan iniciarse como emprendedores, así como os denominados TRADE.

Finalmente, poderán ser beneficiarios deste servizo, en materia de Igualdade, Discriminación e Acoso, todos os Colexiados, con respecto aos seus despachos, así como os clientes do mesmo nos que se active o Protocolo e así o soliciten.

Non poderán ser beneficiarios deste Servizo de Orientación Xurídica-Laboral os empresarios, sexan persoas físicas ou sexan entidades ou sociedades, con ou sen personalidade xurídica. En caso de solicitar o servizo ao Colexio informaráselles de tal circunstancia e de que poden acudir a un Graduado Social Exercente facilitándolles a listaxe de Colexiados actualizado.

II. DEREITOS E DEBERES DOS BENEFICIARIOS.

Os cidadáns e cidadás beneficiarios do servizo da Oficina de Orientación Xurídica-laboral do Excelentísimo Colexio de Graduados Sociais da Coruña e Ourense terán dereito a solicitar unha cita cun Graduado Social da correspondente quenda para resolver a súa consulta en materia laboral, de seguridade social ou xurídico laboral, a cal deberá atenderse nun prazo máximo de tres días hábiles, en horario colexial, e de forma gratuíta.

A consulta será presencial e atenderase persoalmente ao interesado nos despachos habilitados para o efecto na sede do Colexio, ou onde nun futuro poida acordarse, co fin de garantir a máxima discreción e confidencialidade. Ambas as partes deberán acudir á súa cita á hora sinalada xa que de producirse atraso inxustificable, o usuario terá dereito a cancelar a cita sen prexuízo de que se poida solicitar de novo. Se é este o que se atrasa, o profesional concederá un prazo de espera de cortesía de 15 a 30 minutos, ao seu criterio, salvo que o usuario xustifique nese intervalo de tempo o seu atraso.

O Graduado Social da quenda asignada deberá atender a consulta e aconsellar ou orientar verbalmente o cidadán ou cidadá sobre o asunto #en cuestión. O Graduado Social non emitirá ningunha información legal por escrito e o labor de leste finalizará unha vez atendida a consulta formulada polo beneficiario do servizo e expresado o seu consello ou orientación sobre o asunto.

Non obstante o anterior, na medida en que tecnoloxicamente sexa posible, e coas debidas garantías legais, para aquelas localidades en que non exista a posibilidade de atender fisicamente ao usuario, poderanse formular as consultas a través do portal web do Colexio Profesional, sendo igualmente contestada polo mesmo medio. Isto non desvirtúa o carácter verbal do Servizo, xa que en ningún caso o usuario poderá utilizar a resposta como vinculante, nin o profesional poderá emitir un informe escrito.

O beneficiario do servizo deberá facilitar, a efectos exclusivamente estatísticos, os datos persoais que se estimen oportunos ao Colexio, o cal elaborará anualmente un informe que conterá datos sobre a tipoloxía de consultas formuladas e segmentos da poboación que requiriron do servizo, así como o seu lugar de residencia.

III. ACCESO E REGULACION DA QUENDA DE PROFESIONAIS.

Poderán acceder á quenda de profesionais da Oficina de Orientación Xurídica-Laboral todos os Graduados Sociais Exercentes que pertencen ao Excmo. Colexio de Graduados Sociais da Coruña e Ourense. A prestación do servizo é totalmente voluntario e gratuíto, tanto para usuarios como para os profesionais, polo que, o Graduado Social non percibirá ningún tipo de remuneración polo desenvolvemento do seu labor orientador, sen prexuízo da posible compensación dos gastos orixinados, na medida en que orzamentariamente sexa posible e así se acorde polo Colexio.

EXCMO. COLEXIO OFICIAL DE GRADUADOS SOCIAIS DA CORUÑA E OURENSE

Non obstante o anterior, se o Colexio Profesional obtén, para este Servizo gratuíto, calquera tipo de subvención pública ou privada, o servizo prestado polo profesional ao usuario será retribuído na contía e condicións que se regulen na devandita subvención ou, na súa falta, resulte aprobado pola Xunta de Goberno, previa proposta da Comisión, e ata o esgotamento do importe da citada subvención. Igualmente, neste caso, o Colexio poderá detraer da devandita contía ata un máximo do 20% en concepto de servizos administrativos e de xestión.

Dada a especial característica deste servizo gratuíto, os Colexiados non Exercentes deste Colexio poderán asistir como oíntes ás consultas realizadas no devandito servizo, como formación, previa solicitude e sempre coa autorización expresa do compañeiro e do usuario, a efectos da debida protección de datos.

Anualmente o Excelentísimo Colexio de Graduados Sociais da Coruña e Ourense emitirá unha convocatoria pública por un prazo máximo de 30 días, podendo inscribirse como voluntarios todos aqueles profesionais Colexiados Exercentes que o desexen. Unha vez concluído o prazo de 30 días o Colexio elaborará unha lista que se manterá en vigor durante un ano natural completo e darase publicidade a esta no sitio web do Colexio. Non obstante o anterior, a Comisión de Trballo da Xunta de Goberno que teña adscrita a función de supervisión e control da Oficina de Orientación Xurídica-Laboral poderá autorizar mensualmente novas incorporacións de Colexiados durante o transcurso do ano natural co fin de aumentar o número de profesionais rexistrados no devandito servizo e mellorar o nivel de calidade de leste.

Os Graduados Sociais inscritos na quenda deberán manter a súa adscrición a esta ata finalizar o ano natural, aínda que poderán cursar a súa baixa neste debido a forza maior.

A adxudicación de citas aos Colexiados por parte dos servizos administrativos do Colexio efectuarase por rigorosa orde de inscrición na lista de Colexiados Exercentes voluntarios segundo váianse demandando os servizos polos cidadáns e cidadás. En caso de non poder concertar unha cita co profesional que por quenda corresponda pasarase ao seguinte e así sucesivamente ata que sexa posible concretar unha cita. O profesional deberá preavisar aos servizos administrativos do Colexio da cancelación da cita co cidadán ou cidadá con suficiente antelación co fin de que estes poidan coordinar a concesión dunha nova cita, ben co profesional inicialmente asignado, ben co seguinte que por quenda corresponda.

O Graduado Social que non se presente á cita para atender ao consultante e non alegue causa xustificada quedará automaticamente excluído da quenda.

IV. PRESTACION DO SERVIZO DE ORIENTACION POR PARTE DO GRADUADO SOCIAL.

O Graduado Social que por quenda corresponda deberá acudir á cita a á hora convida e atender ao beneficiario do servizo nos despachos do Colexio habilitados para tal efecto. A súa actuación deberá respectar, en todo momento, as normas de ontolóxicas da profesión e gardará a máxima confidencialidade do asunto tratado.

Cando o beneficiario do servizo resida nun municipio distinto ao da sede do Colexio e coincida que o Graduado Social asignado teña o seu despacho profesional no mesmo municipio ou nun contiguo ou próximo, poderá atender ao consultante en leste co fin de evitar desprazamentos innecesarios, debendo respectar o resto de normas do servizo coma se a consulta fose atendida na sede do Colexio. O profesional deberá presentarse ao beneficiario e acompañarao ao despacho asignado nas dependencias do Colexio.

O Graduado Social iniciará a reunión enchendo o cuestionario que se aprobe para o efecto para elaborar o informe anual e concederá a palabra ao beneficiario do servizo para que expoña o asunto sobre o cal precisa orientación ou consello.

Unha vez finalizada a exposición e solicitadas por parte do profesional as aclaracións que sexan precisas para unha mellor comprensión da exposición, leste orientará ou aconsellará verbalmente sobre o

EXCMO. COLEXIO OFICIAL DE GRADUADOS SOCIAIS DA CORUÑA E OURENSE

asunto #en cuestión exposto ao Graduado Social e dará por finalizada a reunión xa que a prestación do servizo conclúe unha vez emitido o consello ou orientación por parte do profesional.

Todo iso sen prexuízo da atención telemática a través da web do Colexio.

Ao concluír a reunión o profesional realizará a entrega dun cuestionario de calidade ao beneficiario do servizo co fin de que valore o mesmo e deposíteo na caixa de correo custodiada polos servizos administrativos do Colexio.

V. GESTION E COORDINACION DA OFICINA DE ORIENTACIÓN XURIDICO-LABORAL.

A xestión e coordinación da Oficina de Orientación Xurídica-Laboral corresponde aos servizos administrativos do Excmo Colexio de Graduados Sociais da Coruña e Ourense baixo a supervisión da Xerencia. A solicitude do servizo de Orientación efectuarase ben presencialmente, ben de maneira telemática ou polas vías telefónica, correo electrónico ou fax.

Ante a petición, os servizos administrativos do Colexio contactarán co profesional que por quenda corresponda, o cal fixará a cita dentro das 24 horas seguintes. Inmediatamente despois, e polo medio en que se solicitou, os servizos administrativos do Colexio comunicarán ao beneficiario do servizo o lugar, día e hora en que debe acudir a reunión. No caso de que o profesional non poida atender a cita dentro dos prazos establecidos neste regulamento, os servizos administrativos procederán a saltar a quenda ao seguinte profesional rexistrado e así sucesivamente ata que se poida concertar unha cita.

Excepcionalmente, poderase fixar unha cita transcorrido o prazo de 24 horas antes citado, se non houberse profesionais da quenda dispoñibles para iso dentro de devandito prazo.

Os servizos administrativos do Colexio Profesional habilitarán un Rexistro onde anotará a información precisa a efectos estatísticos e coa finalidade de elaborar o informe anual do Servizo de Orientación Xurídica-Laboral.

VI. SUPERVISION DO FUNCIONAMENTO DA OFICINA.

A supervisión e control do funcionamento da Oficina de Orientación Xurídica-Laboral recaerá na Comisión da Oficina de Orientación Xurídica-laboral.

O seu labor centrarase principalmente en velar polo cumprimento deste regulamento por parte de todos os suxeitos implicados e resolver aquelas situacións que presenten conflito co fin de ofrecer aos cidadáns e cidadás un servizo de máxima calidade.

MATERIAS A TRATAR NA OFICINA DE ORIENTACIÓN XURÍDICO-LABORAL

- Prestacións contributivas de Seguridade Social, en especial:

- 1.- Xubilación.
- 2.- Invalidez.
- 3.- Viuvez.
- 4.- Orfandade.
- 5.- Prestacións familiares.

- Prestacións non contributivas.

EXCMO. COLEXIO OFICIAL DE GRADUADOS SOCIAIS DA CORUÑA E OURENSE

- Prestacións por Desemprego.

- Traballadores, en especial:

- 1.- Contratos.
- 2.- Convenios.
- 3.- Comprobacións salariais das nóminas.
- 4.- Reclamacións salariais.
- 5.- Despedimentos.
- 6.- Prestacións por desemprego.
- 7.- Conflitos derivados da relación laboral.
- 8.- Dereitos e deberes das relacións laborais.

-Relacións laborais de estranxeiros en España.

-Mediación, en todas as súas modalidades.

-Emprendemento.

-Traballadores Autónomos Economicamente Dependentes (TRADE's).

-Formación a usuarios. -Igualdade, Discriminación e Acoso.

-Resto de materias futuras que legalmente poidan incardinarse dentro das competencias profesionais do Graduado Social.